

प्रेषक,

जी०बी० ओली,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
मत्स्य विभाग,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

पशुपालन अनुआग-03 (मत्स्य)

देहरादून: दिनांक ०१ अगस्त, 2016

विषय— वित्तीय वर्ष 2016-17 में अनुसूचित जाति उपयोजना (स्पेशल कम्पोनेन्ट प्लान) अन्तर्गत वित्तीय स्वीकृति किये जाने के संबंध में।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या-594/एस०सी०एस०पी०/2016-17, दिनांक 04 अगस्त, 2016 द्वारा प्रस्तुत प्रस्तावानुसार तथा वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-847/XXVII(1)/2016, दिनांक 26.07.2016 में प्रदत्त दिशा-निर्देशों के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है मत्स्य विभाग में अनुसूचित जाति उपयोजना (एस०सी०एस०पी०) के तहत मैदानी तालाब निर्माण, पर्वतीय तालाब निर्माण, प्रशिक्षण, गोष्ठी, प्रचार प्रसार एवं साहित्य वितरण आदि कार्यों हेतु वित्तीय वर्ष 2016-17 में वर्ष में प्राविधानित कुल धनराशि ₹ 120.00 लाख में से ₹ 40.00 लाख अवमुक्त किये जाने के उपरान्त अवशेष धनराशि ₹ 80.00 लाख के सापेक्ष ₹ 80.00 लाख (₹ अस्ती लाख मात्र) की वित्तीय स्वीकृति संलग्न विवरणानुसार प्रदान करते हुये निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आहरण कर व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :—

1. धनराशि का व्यय वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-847/XXVII(1)/2016, दिनांक 26.07.2016 एवं सुसंगत शासनादेशों में दिये गये दिशा-निर्देशों एवं प्रतिबन्धों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित करते हुए किया जायेगा।
2. पूर्व में अवमुक्त धनराशि के उपयोगिता प्रमाण पत्र उपलब्ध कराये जाने के पश्चात ही उक्त धनराशि अवमुक्त की जायेगी। निदेशक, मत्स्य द्वारा अवमुक्त की जा रही धनराशि को संलग्नक में उल्लिखित विवरणानुसार वितरित करते हुए आहरण एवं वितरण अधिकारियों तथा शासन को अवगत कराया जायेगा।
3. धनराशि को व्यय किये जाने से पूर्व जहाँ कहीं आवश्यक हो सक्षम अधिकारी की स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाए।
4. स्वीकृत धनराशि का उपयोग शासन द्वारा समय-समय पर जारी किये गये मितव्ययता संबंधी आदेशों व वित्तीय हस्तपुस्तिका में दिये गये प्राविधानान्तर्गत किया जायेगा।
5. बजट मैनुअल में निर्धारित प्रक्रिया के अन्तर्गत कोषागार द्वारा प्रमाणित बाउचर संख्या एवं दिनांक प्रतिमाह की 5 तारीख तक बी०एम०-०८ प्रपत्र पर विभागाध्यक्ष द्वारा सूचना शासन को अनिवार्य रूप से उपलब्ध करायी जायेगी।
6. समाज कल्याण विभाग द्वारा प्रदत्त निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
7. इस संबंध में स्पष्ट किया जाता है कि अतिरिक्त अनुदान की प्रत्याशा में अनाधिकृत रूप से व्यय न किया जाय। धनराशि का व्यय एवं आहरण आवश्यकतानुसार ही किया जायेगा।

8. विभिन्न मदों में व्ययभार/देयता सृजित होने पर यथाशीघ्र धनराशि आहरित कर भुगतान की जायेगी एवं कोई भी भुगतान अनावश्यक लम्बित नहीं रखा जायेगा, ताकि मासिक आधार पर व्यय की सूचना परिलक्षित होने से अनुपूरक मांग के समय सही निर्णय लिया जा सकेगा।

9. किसी भी क्रय/विक्रय हेतु प्रोक्यौरमेन्ट रूल्स 2008, (समय—समय पर यथा संशोधित) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड—01, (वित्तीय अधिकार प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड—05 भाग (लेखा नियम), आय—व्ययक संबंधी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय साथ ही मितव्ययता संबंधी आदेशों, डी०जी०एस०एन०डी० की दरें, टेण्डर/कोटेशन विषयक नियमों के संबंध में शासन द्वारा समय—समय पर निर्गत आदेशों, सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के दिशा—निर्देशों का भी पूर्णतः अनुपालन किया जाये।

10. जो बिल कोषागार को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जायें, उनमें स्पष्टरूप से लेखाशीर्षक के साथ सम्बन्धित अनुदान संख्या का भी उल्लेख अवश्यमेव किया जायेया।

11. धनराशि का उपयोग उपरान्त कराये गये कार्यों की योजनावार/लाभार्थीवार/ग्रामवार सूची एवं व्यय का विवरण शासन/नियोजन विभाग को उपलब्ध कराया जाय।

12. योजना के सम्बन्ध में उपयोगिता प्रमाण पत्र फोटोग्राफ सहित शासन को उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।

2— उक्त पर होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2016—17 में अनुदान संख्या—30 में लेखाशीर्षक—2405—मछलीपालन—00—आयोजनागत—101—अन्तर्देशीय मछली पालन—03—मत्स्य पालन सम्बन्धी कार्यक्रम—20—सहायक अनुदान/अंशदान/राज सहायता मद के नामे डाला जायेगा।

3— यह आदेश वित्त विभाग शासनादेश संख्या—847/XXVII(1)/2016, दिनांक 26 जुलाई, 2016 द्वारा दिये गये निर्देशों के क्रम में निर्गत किये जा रहे हैं।

संलग्नकःयथोपरि।

भवदीय
(जी०बी० ओली)
अपर सचिव

संख्या—३२० (1)/XV-3/2016-08(15)/2007(बजट), तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेशित :—

1. महालेखाकार, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, देहरादून, उत्तराखण्ड।
2. मण्डलायुक्त, कुमाऊँ/गढ़वाल, उत्तराखण्ड।
3. समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
4. समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
5. ~~वित्त अनुभाग—4/नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन।~~
6. ~~निदेशक, एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादून।~~
7. निदेशक, बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, देहरादून।
8. गार्ड फाइल।

आज्ञा से
(जी०बी० ओली)
अपर सचिव
क्रमशः.....3

शासनादेश सं० /XV-3/2016-08(15)/2007(SCSP), दि० ७ अगस्त, 2015 का संलग्नक

1. अनुसूचित जाति उपयोजना (एस०सी०एस०पी०) अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2016-17 में अवशेष धनराशि ₹ 80.00 लाख के सापेक्ष वित्तीय लक्ष्यों का जनपदवार निर्धारण

(धनराशि ₹ लाख में)

क्र० सं०	जनपद	पर्वतीय तालाब निर्माण (यूनिट 0.01 है०)	मैदानी तालाब निर्माण (यूनिट 0.20 है०)	प्रशिक्षण	सेमिनार	प्रचार-प्रसार एवं साहित्य वितरण
—1—	—2—	—3—	—4—	—5—	—6—	—7—
1.	उत्तरकाशी	5.04	0	0.27	0.20	0.44
2.	टिहरी गढ़वाल	5.46	0	0.27	0.20	0.44
3.	चमोली	5.46	0	0.27	0.20	0.44
4.	रुद्रप्रयाग	2.52	0	0.105	0.20	0.32
5.	पाली गढ़वाल	5.04	0	0.27	0.20	0.44
6.	देहरादून	5.04	1.47	0.30	0.20	0.00
7.	पिथौरागढ़	5.04	0	0.27	0.20	0.44
8.	अल्मोड़ा	5.04	0	0.27	0.20	0.44
9.	बागेश्वर	5.46	0	0.27	0.20	0.44
10.	चम्पावत	5.46	0	0.27	0.20	0.44
11.	नेतृत्वाल	5.04	0	0.27	0.20	0.44
12.	उधमसिंहनगर	0.00	8.33	0.27	0.20	0.44
13.	हरिद्वार	0.00	4.90	0.195	0.20	0.08
योग:-		54.60	14.70	3.30	2.60	4.80

2. अनुसूचित जाति उपयोजना (स्पेशल कम्पोनेन्ट सब प्लान) अन्तर्गत वित्तीय वर्ष में अवशेष धनराशि ₹ 80.00 लाख के सापेक्ष प्रस्तावित भौतिक लक्ष्य

क्र० सं०	जनपद	पर्वतीय तालाब निर्माण (यूनिट 0.01 है०)	मैदानी तालाब निर्माण (यूनिट 0.20 है०)	प्रशिक्षण	सेमिनार	प्रचार-प्रसार एवं साहित्य वितरण
—1—	—2—	—3—	—4—	—5—	—6—	—7—
1.	उत्तरकाशी	12 यूनिट (0.12 है०)	—	18	02	—
2.	टिहरी गढ़वाल	13 यूनिट (0.13 है०)	—	18	02	—
3.	चमोली	13 यूनिट (0.13 है०)	—	18	02	—
4.	रुद्रप्रयाग	6 यूनिट (0.06 है०)	—	07	02	—
5.	पाली गढ़वाल	12 यूनिट (0.12 है०)	—	18	02	—
6.	देहरादून	12 यूनिट (0.12 है०)	3 यूनिट (0.60 है०)	20	02	—
7.	पिथौरागढ़	12 यूनिट (0.12 है०)	—	18	02	—
8.	अल्मोड़ा	12 यूनिट (0.12 है०)	—	18	02	—
9.	बागेश्वर	13 यूनिट (0.13 है०)	—	18	02	—
10.	चम्पावत	13 यूनिट (0.13 है०)	—	18	02	—
11.	नेतृत्वाल	12 यूनिट (0.12 है०)	—	18	02	—
12.	उधमसिंहनगर	—	17 यूनिट (3.40 है०)	18	02	—
13.	हरिद्वार	—	10 यूनिट (2.00 है०)	13	02	—
योग:-		130 यूनिट (1.3 है०)	30 यूनिट (6.00 है०)	220	26	—

(जी०बी० ओली)
अपर सचिव

